

به نام خدا

ردیف	عنوان بسته های نرم افزار آرشیوان
۱	نرم افزار اتوماسیون اداری ARSHIVAN Office Automation Software شامل: مدیریت گردش اسناد، مدیریت مکاتبات اداری - دبیرخانه
۲	نرم افزار اتوماسیون فنی و مهندسی ARSHIVAN Technical Automation Software شامل: مدیریت گردش اسناد، آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد، مدیریت مستندات پروژه ها
۳	مدیریت گردش اسناد Document Flow Management (DFM)
۴	مدیریت مکاتبات اداری - دبیرخانه Correspondence Management (CM)
۵	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد فنی / اداری Electronic Document Management Software (EDMS)
۶	مدیریت مستندات پروژه ها Project Document Management (PDM)
۷	مدیریت و کنترل قراردادها Contract Management Software (CMS)
۸	ابزار ساخت گزارشها Report Builder (RB)

توضیحات و شرایط فروش

- ✦ گارانتی: شش ماه
- ✦ خدمات پس از فروش: ۳ سال
- ✦ نصب، راه اندازی و آموزش: نصب، راه اندازی و آموزش در تهران و در دوره گارانتی رایگان می باشد. هزینه ایاب و ذهاب و اقامت جهت نصب، راه اندازی و آموزش در شهرستانها برعهده مشتری می باشد.
- ✦ پشتیبانی: قبل از پایان یافتن دوره شش ماهه گارانتی و به منظور تداوم در دریافت پشتیبانی فنی، دریافت نسخه های بروز (Update Patches)، نصب و راه اندازی مجدد و آموزش کاربران و سایر تسهیلات و تخفیفهای ویژه، قرارداد پشتیبانی فنی منعقد می گردد.
- ✦ اعمال تغییرات سفارش مشتریان: بر اساس برآورد هزینه جداگانه پذیرفته می شود.
- ✦ تمامی ردیف های ۳ تا ۸ بسته های نرم افزاری آرشیوان به صورت جداگانه و یا ترکیب یک یا چند ماژول قابل تهیه می باشند.