

## فهرست برخی از پروژه های انجام شده توسط نرم افزار آرشیوان

ردیف	نام کارفرما	مشخصات پروژه	مشخصات فنی نرم افزار
۱	جهاد نصر اصفهان	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> <li>▪ ابزار ساخت گزارشهای مدیریتی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه و اتوماسیون اداری</li> </ul>
۲	فولاد کاویان	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> <li>▪ ابزار ساخت گزارشهای مدیریتی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه و اتوماسیون اداری</li> </ul>
۳	کشتیرانی خزر	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه و اتوماسیون اداری</li> </ul>
۴	کشتیرانی جنوب خط ایران (۸ شعبه) شعب تهران بندر عباس بندر امام ترمینال کانتینر بندر امام خرمشهر ترمینال کانتینر خرمشهر عسلویه چابهار	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> <li>▪ ابزار ساخت گزارشهای مدیریتی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه</li> <li>• چارت سازمانی</li> <li>• نظام مکاتبات</li> <li>• بانک های اطلاعاتی و برنامه های آرشیو مستندات بخشهای:</li> <li>- معاونت فنی</li> <li>- حوزه مدیریت و مدیر عامل</li> <li>- معاونت اداری</li> <li>- معاونت بازرگانی</li> <li>- معاونت مالی</li> </ul>
۵	سندیکای بیمه گران ایران	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ مکانیزه نمودن اسناد و اطلاعات</li> <li>▪ انتقال اطلاعات موجود به نرم افزار آرشیوان (Convert)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>در بخشهای:</li> <li>- دبیرخانه</li> <li>- گردش و توزیع اطلاعات و اسناد</li> <li>ایجاد آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد شامل: صورتجلسات، اخبار، قراردادهای، کمیسیون و ...</li> <li>مکانیزه نمودن گزارشها</li> </ul>
۶	شرکت مهندسی مشاور آتک	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون فنی / اداری</li> <li>▪ مکانیزه نمودن اسناد و اطلاعات</li> <li>▪ انتقال اطلاعات موجود به نرم افزار آرشیوان (Convert)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>در بخشهای:</li> <li>- دبیرخانه</li> <li>- گردش و توزیع اطلاعات و اسناد</li> <li>ایجاد آرشیو مدیریت الکترونیکی اسناد شامل: نقشه ها، پروژه ها، متره، برآورد، گزارشها و ...</li> </ul>
۷	شرکت معدنی و صنعتی چادرمو (سه شعبه) تهران / یزد / اردکان	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ مدیریت و کنترل مدارک فنی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• آرشیو نقشه های فنی به تعداد ۶۰۰۰ عدد و اسناد فنی به تعداد ۵۰۰/۰۰۰ برگ</li> <li>• طراحی نظام مکاتبات</li> <li>• دبیرخانه</li> </ul>

<p>مکانیزاسیون مرکز اسناد فنی و غیر فنی شامل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- قراردادهای پیمانکاران</li> <li>- قراردادهای مشاورین</li> <li>- مناقصات</li> <li>- ارزشیابی پیمانکاران</li> <li>- اسناد مالی</li> <li>- نقشه ها</li> <li>- بایگانی راکد</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مدیریت و کنترل مرکز اسناد و نقشه‌های فنی</li> <li>▪ مدیریت مستندات پروژه ها</li> </ul>	<p>آب و فاضلاب خوزستان</p>	<p>۸</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- آیین نامه ها</li> <li>- آمار و اطلاعات</li> <li>- پست</li> <li>- دیسپاچینگ</li> <li>- مخابرات</li> <li>- نیروگاهها</li> </ul>	<p>آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</p>	<p>برق منطقه ای تهران دفتر آمار و اطلاعات</p>	<p>۹</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه و اتوماسیون اداری</li> <li>• آرشیو و مدیریت الکترونیکی پرونده های مشتریان</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> <li>▪ ابزار ساخت گزارشهای مدیریتی</li> </ul>	<p>کالای سپهر پارس</p>	<p>۱۰</p>
<p>مکانیزه نمودن توزیع اسناد و اطلاعات در بخش فنی/مهندسی(ساختمان) ایجاد آرشیو الکترونیکی (نقشه ها و اسناد فنی) در رابطه با پروژه‌های مهندسی</p>	<p>اتوماسیون فنی</p>	<p>شرکت وورث (Wurth)</p>	<p>۱۱</p>
<p>مکانیزه نمودن توزیع اسناد و اطلاعات در بخش فنی/مهندسی(ساختمان) ایجاد آرشیو الکترونیکی (نقشه ها و اسناد فنی) در رابطه با پروژه‌های نفتی</p>	<p>اتوماسیون فنی</p>	<p>پخش و پالایش فرآورده‌های نفتی</p>	<p>۱۲</p>
<p>مکانیزه نمودن توزیع اسناد و اطلاعات در بخش فنی/مهندسی(ساختمان) ایجاد آرشیو الکترونیکی (نقشه ها و اسناد فنی) در رابطه با پروژه‌های ساختمانی</p>	<p>اتوماسیون فنی</p>	<p>نیروی انتظامی</p>	<p>۱۳</p>
<p>در بخشهای:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- پروژه ها</li> <li>- گزارش ها</li> <li>- مشخصات فنی</li> <li>- قراردادها و ...</li> </ul>	<p>آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد و اطلاعات</p>	<p>ایران خودرو خراسان</p>	<p>۱۴</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• برنامه دبیرخانه</li> <li>• چارت سازمانی</li> <li>• نظام مکاتبات</li> </ul>	<p>اتوماسیون اداری</p>	<p>شرکت تامین مسکن فرهنگیان</p>	<p>۱۵</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• مکانیزاسیون مرکز اسناد مربوط به امور مجامع و روابط بین الملل</li> </ul>	مدیریت و کنترل اسناد	راه آهن جمهوری اسلامی ایران	۱۶
<ul style="list-style-type: none"> <li>- نقشه ها / کاتالوگها / استانداردها</li> <li>- قراردادهای</li> <li>- مدارک آموزشی</li> <li>- پروژه ها</li> <li>- گزارشها و ...</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد	سیمان شمال	۱۷
<ul style="list-style-type: none"> <li>در بخشهای:</li> <li>- پروژه ها</li> <li>- نقشه ها</li> <li>- کاتالوگها</li> <li>- Cdها</li> <li>- عکسها</li> <li>- مکاتبات اداری مربوط به پروژه ها</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی نقشهها و اسناد فنی	شرکت مهندسين مشاور پيرراز	۱۸
<ul style="list-style-type: none"> <li>شامل:</li> <li>- پروژه ها</li> <li>- فاکتورها و ...</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد و اطلاعات/ ایجاد ارتباط اطلاعاتی بین نرم افزار آرشیوان و نرم افزار فروش شرکت بهم خودرو	بم خودرو	۱۹
<ul style="list-style-type: none"> <li>• اسناد امور مشترکین</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد	شرکت مخابرات (شاهد)	۲۰
<ul style="list-style-type: none"> <li>- نقشه ها / کاتالوگها / استانداردها</li> <li>- قراردادهای</li> <li>- مدارک آموزشی</li> <li>- پروژه ها</li> <li>- گزارشها</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد	اداره خطوط لوله و گاز خوزستان	۲۱
<ul style="list-style-type: none"> <li>شامل:</li> <li>- پروژه ها</li> <li>- فاکتورها و ...</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد و اطلاعات/ ایجاد ارتباط اطلاعاتی بین نرم افزار آرشیوان و نرم افزار فروش شرکت سایپا	شرکت سایپا	۲۲
<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه</li> </ul>	اتوماسیون اداری	شرکت سازه	۲۳
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مدیریت اسناد پروژه های ساخت کارخانجات سیمان</li> </ul>	مدیریت مستندات پروژه	تکاپو	۲۴
<ul style="list-style-type: none"> <li>- حوزه های برق</li> <li>- اطلاعات نقشه ها</li> <li>- دسترسی به نقشه های کروکی</li> </ul>	آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد	برق منطقه ای تهران دفتر حقوقی	۲۵

<ul style="list-style-type: none"> <li>• بودجه</li> <li>• گزینش</li> <li>- سوابق تحصیلی</li> <li>- دوره های آموزشی</li> <li>- درخواست استخدام</li> <li>- ثبت تصویر</li> <li>- نتیجه مصاحبه</li> <li>- صدور رأی</li> </ul>	<p>آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</p>	<p>برق منطقه ای تهران دفتر بودجه / گزینش</p>	<p>۲۶</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طراحی برنامه مکانیزاسیون مرکز اسناد فنی و نقشه‌ها در محیط نرم افزار آرشیوان شامل:</li> <li>- استانداردها</li> <li>- کاتالوگها</li> <li>- نقشه ها</li> </ul>	<p>مدیریت و کنترل اسناد نقشه های فنی</p>	<p>پالایشگاه تبریز</p>	<p>۲۷</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه</li> <li>• مکانیزاسیون اسناد، اداری، کارگزینی، ISO، پرسنلی، آموزش</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> </ul>	<p>سیمان آبیک معاونت اداری</p>	<p>۲۸</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طراحی برنامه آرشیو اسناد و نقشه های فنی</li> </ul>	<p>مدیریت و کنترل اسناد و نقشه های فنی</p>	<p>سیمان آبیک معاونت مهندسی</p>	<p>۲۹</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طراحی نظام مکاتبات، پیاده سازی اتوماسیون اداری، برنامه‌های دبیرخانه/ بایگانی اسناد راکد، برنامه پیگیری اسناد در گردش کار</li> </ul>	<p>اتوماسیون اداری</p>	<p>شرکت پارس خزر</p>	<p>۳۰</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بانک اطلاعاتی Spare Parts, Vendors و سفارشات</li> </ul>	<p>آرشیوان- مدیریت و کنترل اطلاعات</p>	<p>فیمکو</p>	<p>۳۱</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• برنامه دبیرخانه</li> <li>• برنامه سهامداران</li> </ul>	<p>اتوماسیون اداری</p>	<p>کشتیرانی آریا</p>	<p>۳۲</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- مدارک فنی</li> <li>- مقالات</li> <li>- گزارشات</li> <li>- کاتالوگها</li> <li>- مدارک آموزشی</li> <li>- نشریات</li> <li>- پروژه ها</li> <li>- نقشه ها</li> </ul>	<p>مدیریت و کنترل اسناد فنی</p>	<p>شرکت توسعه خودروکار</p>	<p>۳۳</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه</li> <li>• آرشیو اسناد و مدارک مالی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد مالی</li> </ul>	<p>بنیاد ۱۵ خرداد</p>	<p>۳۴</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مکانیزه نمودن بخش آرشیو اسناد و مدارک فنی</li> </ul>	<p>آرشیو و مدیریت اسناد فنی</p>	<p>NIOPDC</p>	<p>۳۵</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• دبیرخانه</li> <li>• اتوماسیون اداری</li> <li>• مدیریت مستندات پروژه ها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> <li>▪ مدیریت مستندات پروژه ها</li> </ul>	<p>آب و فاضلاب استان همدان</p>	<p>۳۶</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مکانیزاسیون اسناد و نامه های اداری برنامه دبیرخانه غیرمتمرکز</li> <li>• مکانیزاسیون اسناد و اطلاعات در بخشهای: <ul style="list-style-type: none"> <li>- استانداردهای آرشیو فنی</li> <li>- نقشه های پروسه تولید</li> <li>- مدارک فنی</li> <li>- کتابخانه</li> <li>- تضمین کیفیت</li> <li>- دوره های آموزشی</li> <li>- آرشیو CD و فیلم</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ اتوماسیون اداری</li> <li>▪ آرشیو و مدیریت الکترونیکی اسناد</li> </ul>	<p>قطعات محوری خراسان</p>	<p>۳۷</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• طراحی برنامه مکانیزاسیون اسناد فنی/ غیر فنی در نرم افزار آرشیوان، شامل بخشهای: <ul style="list-style-type: none"> <li>- پروژه ها</li> <li>- مناقصه ها</li> <li>- قراردادهای خرید تجهیزات</li> <li>- مراجع</li> <li>- استانداردها</li> <li>- کتابها و جزوات فنی</li> <li>- گزارشها</li> <li>- کاتالوگها و بروشورها و مجله ها</li> <li>- مقالات ارائه شده در سمینارها</li> <li>- نرم افزار ها</li> <li>- مدارک و کیفیت ISO</li> <li>- Backup</li> <li>- قراردادهای خدمات مشاوره ای</li> <li>- اسناد مالی</li> <li>- اسناد اداری</li> <li>- اسناد حقوقی</li> <li>- اسناد عمومی</li> <li>- نقشه های برق</li> <li>- نقشه های تأسیسات</li> <li>- نقشه های ساختمانی</li> <li>- نقشه های معماری</li> <li>- نقشه های روشنایی</li> <li>- نقشه های مکانیکی</li> <li>- نقشه های سازه</li> </ul> </li> </ul>	<p>مکانیزاسیون امور مهندسی</p>	<p>تدبیر نیرو</p>	<p>۳۸</p>